

Educación Media Técnico-Profesional
Sector Agropecuario

Especialidad:
Agropecuaria

Módulo

GESTIÓN DEL AGROECOSISTEMA

Horas sugeridas para desarrollar las actividades orientadas a conseguir los aprendizajes esperados y evaluar su logro:

240 horas



GOBIERNO DE CHILE
MINISTERIO DE EDUCACION

Introducción

Este módulo está asociado al área de competencia “Organizar y gestionar integralmente un sistema agropecuario de tamaño pequeño o mediano en forma sustentable”. Es de carácter obligatorio y para su desarrollo requiere de 240 horas.

El diseño y desarrollo de estrategias de gestión acordes con el agroecosistema y su entorno es fundamental para lograr su sustentabilidad y una rentabilidad que asegure una eficiente asignación de los recursos.

A través de este módulo los alumnos y alumnas podrán desarrollar la capacidad de diseñar y desarrollar estrategias de gestión que permitan a una empresa agropecuaria alcanzar niveles de rentabilidad que aseguren la sustentabilidad de sus recursos naturales, humanos y de capital, integrando los múltiples factores que intervienen en cada una de las decisiones que se toman en una explotación agropecuaria.

Este módulo brinda la oportunidad para reforzar aprendizajes logrados en los sectores de Matemática (proporcionalidad, álgebra y funciones, estadística y probabilidad), Lengua Castellana y Comunicación (comunicación oral y escrita), e Historia y Ciencias Sociales (sistema económico nacional).

Con respecto a los Objetivos Transversales de la Formación Diferenciada Técnico Profesional, este módulo brinda el espacio para desarrollar y profundizar las capacidades de:

- Conocer y aplicar principios básicos de gestión.
- Manejar tecnología computacional a nivel usuario, conforme a los requerimientos de la especialización.
- Leer, interpretar y elaborar informes técnicos.
- Comprender y aplicar la legislación laboral y social.

Orientaciones metodológicas

Este módulo debe realizarse utilizando estrategias didácticas de resolución de problemas que les permitan a los alumnos y las alumnas un acercamiento a las diversas decisiones que se toman en las empresas del sector. Para esto se sugiere realizar simulaciones o ejercicios prácticos que les permitan aproximarse a la realidad de las empresas agrícolas del país.

Las prácticas deben, además, buscar desarrollar y/o potenciar las capacidades de transferencia, resolución de problemas o conflictos y la creatividad, puesto que un componente fundamental de este módulo es la gestión y manejo de recursos humanos, creando un clima organizacional armónico y con ello llegar a ser una empresa eficiente y exitosa.

Las estrategias metodológicas propuestas varían desde clases expositivas, resolución de problemas, simulación de empresas agropecuarias, talleres, seminarios y paneles de discusión, juego de roles, estudio de casos y entrevistas con empresarios agropecuarios.

Aprendizajes esperados y criterios de evaluación

Aprendizajes esperados	Criterios de evaluación
Aplica y adapta planes y programas de las actividades productivas del agroecosistema según análisis de condición base y recursos disponibles.	<ul style="list-style-type: none">• Planifica y programa actividades semanales y mensuales, considerando los objetivos de la empresa y la condición y cantidad de recursos disponibles.• Registra información sobre el avance del plan productivo en el tiempo.• Ajusta los planes de explotación frente a distorsiones provocadas por cambios en el agroecosistema y su entorno.
Organiza y/o define los requerimientos de insumos y bienes de capital de la explotación.	<ul style="list-style-type: none">• Define requerimientos de insumos y bienes de capital de acuerdo a los registros y planes de acción existentes.• Solicita la compra y abastecimiento de los insumos u otros bienes requeridos, a través de documentos tipos.
Establece y mantiene operativo el sistema de almacenamiento de insumos y control de stocks.	<ul style="list-style-type: none">• Establece procedimientos eficientes de control de stocks.• Utiliza registros adecuados para controlar los stocks y asignación de insumos, materias primas, suministros, stocks de productos, estado del activo fijo, entre otros.• Elabora planes expeditos de asignación de recursos para alimentar el sistema productivo agrícola.• Maneja el sistema de registros de existencias (entradas, salidas, mermas).• Controla que almacenamiento y segregación de los insumos agropecuarios se realice en forma adecuada y segura para prevenir riesgos.

Aprendizajes esperados

Criterios de evaluación

Organiza y prepara el recurso humano para insertarlo eficientemente a la estructura organizacional, tipo de explotación, marco legal y modelo de gestión del agroecosistema.

- Determina los requerimientos de recursos humanos de acuerdo al plan de explotación.
- Selecciona e incorpora el recurso humano de acuerdo a las políticas de la empresa y la normativa legal.
- Prepara el recurso humano de acuerdo a las exigencias del plan de explotación.
- Media conflictos de relación de trabajo.
- Establece las normas de seguridad con las cuales debe operar el sistema productivo.

Opera las estrategias comerciales definidas para la venta eficiente de los productos.

- Programa las actividades comerciales de la agroempresa (fechas de entregas, calidad y condición, pagos, etc.)
- Aplica técnicas de negociación definidas por la empresa agrícola.
- Establece los procedimientos de almacenaje, venta y transporte de productos agrícolas, de acuerdo al tipo de producto y los medios disponibles.
- Realiza la comercialización cumpliendo con la normativa legal y tributaria que involucra el proceso.

Evalúa y controla la operación del sistema productivo basado en la planificación, estándares definidos y normativa vigente.

- Define los puntos críticos del sistema productivo.
- Establece procedimientos de control de gestión de acuerdo al entorno del negocio agrícola y puntos críticos definidos.
- Determina indicadores para evaluar la gestión del sistema agropecuario (cumplimiento de metas productivas, ajuste a presupuesto, ROI, estándares, etc.).
- Identifica las desviaciones por etapas y final que presenta el sistema productivo en relación con lo programado según los indicadores definidos.
- Elabora informes finales de resultado del ejercicio o ciclo productivo.

Contenidos

- **El concepto moderno de administración aplicado a la agricultura.**
- **El concepto de estrategia y de sistemas en la empresa agropecuaria:**
 - Metodología.
 - Niveles estratégicos.
- **Modelos de decisión aplicados a la administración agropecuaria.**
- **Principios de economía para la empresa:**
 - Oferta y demanda.
 - Teoría de la producción.
 - Teoría de precios.
 - Aspectos macroeconómicos.
- **La interacción del capital humano, natural y social en un agroecosistema.**
- **Interpretación de registros contables y financieros.**
- **Gestión de recursos humanos:**
 - Estrategias.
 - Ética en el trabajo.
 - Niveles de satisfacción.
 - Liderazgo.
- **Técnicas comerciales:**
 - Plan comercial.
 - Control de la actividad comercial.
- **Control de gestión:**
 - Técnicas.
 - Niveles de control (adquisiciones, procesos, comercialización, otros).
- **Legislación agrícola.**